

Порядок
реализации входных билетов для обучающихся, получающих среднее
общее образование или среднее профессиональное образование по очной
форме обучения в государственных образовательных организациях,
подведомственных органам исполнительной власти города Москвы,
муниципальных образовательных организациях, осуществляющих
образовательную деятельность на территории города, и
сопровождающих их лиц

Настоящий Порядок разработан в соответствии с постановлением Правительства Москвы от 29 августа 2017 г. № 594 –ПП «О бесплатном посещении музеев и выставочных залов обучающимися», приказом Департамента культуры города Москвы от 30 августа 2017 г. № 614 «Об утверждении Правил бесплатного посещения обучающимися и сопровождающими их лицами музейных и выставочных экспозиций, размещенных в государственных учреждениях культуры города Москвы» и совместным приказом Департамента культуры города Москвы и Департамента образования и науки города Москвы от 11 марта 2019 г. № 151/ОД/77 «Об утверждении Правил бесплатного посещения обучающимися и сопровождающими их лицами музейных и выставочных экспозиций, размещенных в государственных учреждениях культуры города Москвы».

1. Общие положения

1.1. Термины, используемые в настоящем Порядке:

Обучающиеся – это лица, получающие среднее общее образование или среднее профессиональное образование по очной форме обучения в государственных образовательных организациях, подведомственных органам исполнительной власти города Москвы, муниципальных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории города.

Бесплатное посещение - это проход Обучающихся в Музей по входным билетам нулевой стоимости (для Обучающихся) на выставки и экспозиции, полученным посредством валидации Социальной карты москвича и идентификаторов Информационной системы «Москвёнок» (браслеты, брелоки и пр.), или по предъявлению справки (для индивидуального посещения), или направления (при групповом посещении) **от Образовательной организации**, удостоверяющей принадлежность Обучающегося к организации, подведомственной органам исполнительной власти города Москвы, муниципальной образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность на территории города

Москвы, либо от реабилитационно – образовательного центра или школы – интерната, подведомственных Департаменту труда и социальной защиты населения города Москвы. Посещение осуществляется в режиме самостоятельного осмотра экспозиции без экскурсионного обслуживания, предоставляемого сотрудниками Музея.

Образовательные организации – образовательные организации, подведомственные органам исполнительной власти города Москвы, муниципальные образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность на территории города Москвы.

Иные организации - учреждения дополнительного образования, физкультурно-оздоровительные, культурно - досуговые учреждения, некоммерческие организации, осуществляющие деятельность на территории Москвы.

Организованная группа – группа Обучающихся, сформированная Образовательными или Иными организациями города Москвы, имеющая от них направление, указанное в п. 3.2.

Лицо, сопровождающее организованную группу Обучающихся при посещении Музея – это лицо, уполномоченное образовательной организацией, Иной организацией на сопровождение групп Обучающихся, посещающих Музей. Сопровождающие лица осуществляют бесплатный проход при численности группы Обучающихся от 8 человек, при условии предоставления документов, перечисленных в п.3.2 настоящего Порядка. Сопровождающими лицами могут быть работники Образовательных, Иных организаций, либо родители Обучающихся (их законные представители).

Валидатор – устройство, устанавливаемое во входной группе Музея, позволяющее считывать информацию с Социальной карты москвича и идентификаторов Информационной системы «Москвёнок» (браслеты, брелоки и пр.)

1.2. Реализация входных билетов в Музей производится в дни и часы его работы и в соответствии с Правилами посещения Музея.

1.3. Запрещается использовать для посещения Музея Социальные карты москвича или Идентификаторы системы «Москвёнок», принадлежащие другим лицам.

1.4. В случае выявления факта использования Социальной карты москвича или Идентификатора системы «Москвёнок» другим лицом, бесплатный проход по карте не допускается. Сотрудники финансово-экономической службы ведут учет нарушителей и не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным, направляют информацию заведующему билетными кассами для последующей передачи не позднее 10 числа в ГУП г.Москвы «Московский социальный регистр» и внесения Социальной карты москвича или Идентификатора системы «Москвёнок» в стоп – лист.

1.5. В случае отсутствия у обучающегося Социальной карты москвича или Идентификатора системы «Москвёнок» (браслеты, брелоки и пр.), либо справки, удостоверяющей принадлежность Обучающегося к Образовательной организации, Обучающийся приобретает входной билет по ценам, указанным в прейскуранте Музея.

Несмотря на наличие направления в Музей от Иных организаций, Обучающиеся в составе организованной группы, не имеющие Социальной карты москвича и идентификаторов Информационной системы «Москвёнок» (браслеты, брелоки и пр.) или справки от Образовательной организации, удостоверяющей принадлежность Обучающегося к Образовательной организации, права на бесплатное посещение не имеют.

1.6. В случае, если при валидации Социальной карты москвича или Идентификатора системы «Москвёнок» (браслеты, брелоки и пр.) от ГУП «МСР» поступает отрицательный ответ по результатам верификации Социальной карты москвича или Идентификатора системы «Москвёнок», право на бесплатное посещение Музея не предоставляется.

Для уточнения причин получения отрицательного ответа по результатам верификации Обучающемуся или его законному представителю необходимо обратиться на горячую линию ГУП «МСР» по телефону: +7(495)539-55-55.

1.7. В дни бесплатных посещений вход в Музей осуществляется без предъявления специальной электронной карты по билетам нулевой стоимости на общих основаниях.

1.8. Пропуск посетителей в Музей производится строго в день, указанный на билете. Вход в Музей по просроченным билетам запрещен.

2. Особенности при индивидуальном посещении Обучающимися Музея

2.1. Входные билеты во всех кассах Музея выдаются только индивидуальным посетителям.

2.2. Бесплатное посещение Музея Обучающимися осуществляется самостоятельно (индивидуально) при успешной верификации Социальной карты москвича или идентификаторов Информационной системы «Москвёнок», либо по предъявлению справки, удостоверяющей принадлежность Обучающегося к Образовательной организации.

2.3. Одна и та же экспозиция или выставка посещается бесплатно не более двух раз в день. Если Обучающийся планирует посетить ее второй раз в день, он должен сохранить выданный ему бесплатный билет. При повторном входе на экспозицию (выставку) Обучающийся предъявляет ранее использованный билет на экспозицию (выставку) и Социальную карту москвича (идентификатор Информационной системы «Москвёнок») или справку, удостоверяющую принадлежность Обучающегося к Образовательной организации, контролер билетов ставит штамп «второй проход» или делает надрыв посередине входного билета.

2.4. В случае самостоятельного (индивидуального) посещения в сопровождении родителей (иных законных представителей) и иных лиц, право на бесплатное посещение имеет только Обучающийся. Сопровождающие лица приобретают входной билет в Музей в соответствии с Правилами посещения Музея.

2.5. В случае отсутствия у Обучающегося идентификаторов Информационной системы «Москвёнок» или Социальной карты москвича по

причине перевыпуска или добровольного отказа Обучающегося или его законного представителя от их оформления, право бесплатного прохода (с выдачей входного билета номиналом «бесплатно») предоставляется при предъявлении справки, удостоверяющей принадлежность Обучающегося к Образовательной организации. Копия справки остается в Музее для осуществления учета и контроля. На основании этого документа кассиром фиксируется в журнале учета следующая информация: Ф.И.О., № школы, № класса, дата посещения, цена и наименование экспозиции (выставки).

2.6. В случае индивидуального посещения Обучающимися, находящимися в реабилитационно - образовательных центрах и школах-интернатах, подведомственных Департаменту труда и социальной защиты населения города Москвы, право бесплатного прохода предоставляется также одному сопровождающему.

2.7. Билет на экскурсионное обслуживание в составе сформированной экскурсионной группы («сборная» группа) или на музейное занятие в составе сборной группы, предусматривающее посещение экспозиций, является для Обучающегося платной услугой и приобретается в день посещения в кассе Музея.

3. Особенности при посещении Музея организованными группами Обучающихся

3.1. Бесплатное посещение Музея Обучающимися осуществляется в составе организованной группы через отдел реализации экскурсий и программ при предъявлении и успешной верификации Социальной карты москвича или идентификаторов Информационной системы «Москвёнок», либо справки, удостоверяющей принадлежность Обучающегося к Образовательной организации и при наличии у лиц, сопровождающих организованные группы Обучающихся при бесплатном посещении Музея (далее – Сопровождающие лица), документов, подтверждающих право на сопровождение организованной группы.

3.2. Сопровождающие лица в обязательном порядке предъявляют документы, подтверждающие право на сопровождение:

- документ, удостоверяющий личность;

- направление (и его копию) на сопровождение организованной группы Обучающихся, выданное Образовательной или Иной организацией с указанием посещаемого Учреждения и количества Обучающихся в группе, подписанное администрацией Образовательной или Иной организации. Направление на конкретную дату и время посещения должно быть в обязательном порядке предварительно согласовано с Музеем, оно передается в Музей для обеспечения учета и контроля.

3.3. На копии вышеуказанного направления напротив фамилии, имени, отчества Обучающегося, не имеющего идентификатора Информационной системы «Москвёнок» или Социальной карты москвича, Сопровождающее лицо делает пометки «без карты», заверяет каждую пометку своей подписью и передает копию сотруднику Музея. Сотрудник Музея на копии, рядом с

каждой подписью Сопровождающего лица, ставит свою подпись, дату и время посещения. Копия направления с отметками также остается в Музее для контроля и учета.

Наличие направления Образовательной организации, с указанием ее наименования, а также полных фамилии, имени, отчества, даты рождения и класса обучающегося, у которого отсутствует идентификатор Информационной системы «Москвёнок» или Социальная карта москвича, также является подтверждением статуса Обучающегося и основанием для предоставления права Обучающемуся бесплатного прохода в Музей.

3.4. В случае отсутствия у Сопровождающих лиц организованной группы Обучающихся документов, перечисленных в п.3.2 настоящего Порядка, численности организованной группы Обучающихся менее 8 человек, а также отсутствия согласования с Музеем даты и времени посещения, реализация входного билета Сопровождающему осуществляется по ценам, указанным в прейскуранте Музея.

3.5. В случае посещения Музея организованными группами Обучающихся, находящихся в реабилитационно - образовательных центрах и школах – интернатах, подведомственных Департаменту труда и социальной защиты населения города Москвы, не имеющих при бесплатном посещении Социальной карты москвича или идентификаторов Информационной системы «Москвёнок», право бесплатного посещения предоставляется на основании направления, выданного администрацией соответствующей организации, в котором в обязательном порядке указываются полные фамилия, имя, отчество, дата рождения Обучающегося. На основании этого направления сотрудником финансово-экономической службы фиксируется следующая информация: Ф.И.О., № школы, № класса, дата посещения, цена и наименование экспозиции (выставки).

3.6. В случае необходимости право бесплатного прохода предоставляется каждому сопровождающему организованной группы Обучающихся, находящихся в реабилитационно - образовательных центрах и школах – интернатах, подведомственных Департаменту труда и социальной защиты населения города Москвы.

3.7. В организованных группах Обучающихся по входному билету нулевой стоимости допускается не более 2-х человек Сопровождающих (из расчета один Сопровождающий на группу от 8 до 10 Обучающихся, два Сопровождающих на группу от 11 Обучающихся).

3.8. Сопровождающие лица несут ответственность за:

-жизнь и здоровье Обучающихся;

-соблюдение Обучающимися настоящего Порядка и Правил посещения Музея;

-наличие у Обучающихся Социальных карт москвича, идентификаторов Информационной системы «Москвёнок» (браслеты, брелоки и пр.);

-наличие справки, удостоверяющей принадлежность Обучающегося к Образовательной организации, если у Обучающегося отсутствуют Социальные карты москвича, идентификаторы Информационной системы «Москвёнок» (браслеты, брелоки и пр.).

3.9. Сопровождающие лица (педагогические работники образовательной организации), подтвердившие свое право на сопровождение в соответствии с п.3.2 настоящего Порядка, имеют право самостоятельно проводить учебные занятия и экскурсии в экспозициях и на территории Музея только после предварительного согласования с администрацией Музея даты и времени посещения. В противном случае проведение учебных занятий и экскурсий запрещается, а организованная группа осуществляет самостоятельный осмотр экспозиций и выставок без комментариев Сопровождающего лица.

3.10. Согласование посещения Музея организованной группой Обучающихся осуществляется путем направления письма руководителя образовательной организации (учреждения дополнительного образования, физкультурно – оздоровительного, культурно-досугового учреждения) **на** электронные адреса:

mgomz@culture.mos.ru – основной электронный адрес Музея
или по территориям проведения мероприятия:

Коломенское - mgomz@yandex.ru, территория Дворца царя Алексея Михайловича - 7828901@mail.ru;

Люблино - 3501553@mail.ru;

Измайлово - mgomz-izmaylovo@yandex.ru.

не позднее, чем за 10 дней до даты проведения вышеуказанных мероприятий. В письме указываются желаемые дата и время посещения, количество Обучающихся и цель (учебное занятие, экскурсия, осмотр экспозиций и достопримечательностей).

3.11. Для самостоятельного проведения Сопровождающим лицом учебных занятий (экскурсий) для организованной группы Обучающихся в экспозициях и на территории Музея в Музее предусмотрены в экскурсионном расписании следующие слоты (временные окна):

№ п/п	День недели	Слот
1	Понедельник	Выходной день
2	Вторник	10.00-15.00
3	Среда	10.00-15.00
4	Четверг	12.00-17.00
5	Пятница	13.00-18.00
6	Суббота	10.00-15.00
7	Воскресенье	10.00-15.00

3.12. График посещения организованных групп Обучающихся с целью проведения учебных занятий и экскурсий в экспозиционных и выставочных залах, на территории Музея составляется отделом реализации экскурсий и программ в соответствии с экскурсионным расписанием на основании заявок (направлений) от организованных групп.

3.13. Заявка, оформленная отделом реализации экскурсий и программ с указанием наименования, даты и времени проведения экскурсии (учебного занятия), количества обучающихся и Сопровождающих их лиц, передается сотрудникам финансово-экономической службы для оформления бесплатных билетов для группового посещения.

3.14. Для получения бесплатных входных билетов в день посещения Сопровождающий организованную группу не позднее, чем за 30 минут до начала запланированного времени посещения должен предоставить в отдел реализации экскурсий и программ документы согласно п.3.2, Социальные карты москвича или идентификаторы Информационной системы «Москвёнок», а при их отсутствии - документ, удостоверяющий принадлежность Обучающегося к Образовательной организации.

3.15. В случае посещения Музея Обучающимися в составе организованных групп с целью самостоятельного осмотра экспозиций, при проведении для них учебных занятий и экскурсий Сопровождающим лицом, бесплатная парковка автотранспорта на территории Музея не предусмотрена. Автотранспорт размещается на муниципальной стоянке или платной стоянке Музея в соответствии с действующим прейскурантом.

3.16. При заказе Обучающимися в составе организованных групп просветительской программы (экскурсии, экскурсионно-художественной программы, музейного занятия, урока в музее, квеста, лекции), в состав которой входит посещение экспозиции (выставки), входные билеты реализуются Обучающимся бесплатно. За другие услуги (экскурсоведение, музейное занятие, катание на лошадях, угощение и т.д.) производится оплата в соответствии с прейскурантами Музея.

3.17. Сопровождающий организованную группу Обучающихся, заказавших просветительскую программу, помимо входного билета на посещение экспозиции (выставки) с нулевой стоимостью в составе просветительской программы, получает бесплатный билет только на просветительскую услугу (лекцию, музейное занятие, урок в музее, экскурсоведение). Дополнительную услугу (угощение, катание на лошади и др.), предусмотренную вышеуказанной программой, Сопровождающий по желанию может получить после её предварительной оплаты не позднее чем за 3 дня до дня оказания услуги.

3.18. Просветительскую программу можно заказать не позднее чем за 3 дня до дня проведения в отделе реализации экскурсий и программ или по электронным адресам:

mgomz@culture.mos.ru – основной электронный адрес Музея

или по территориям проведения мероприятия:

Коломенское - mgomz@yandex.ru, территория Дворца царя Алексея Михайловича - 7828901@mail.ru;

Люблино - 3501553@mail.ru;

Измайлово - mgomz-izmaylovo@yandex.ru.

Максимальное (нормативное) количество посетителей в организованной группе - 30 человек.

Минимальное количество посетителей установлено для лекций, музейных занятий, урока в музее – 5 человек.

Допускается сверхнормативное количество экскурсантов до 2 человек, а, в исключительных случаях, по распоряжению директора, до 10 человек. В этом случае помимо входных билетов за каждого человека сверх нормы взимается плата из расчета стоимости услуг на одного человека, входящих в состав просветительских программ.

Оформление заказов на музейные занятия и лекции осуществляется в отделе реализации экскурсий и программ после согласования даты и времени оказания услуг:

-музейного занятия - в отделе музейной педагогики по телефону 8 (499) 614 -20 -83;

-лекции – в просветительском отделе по телефону 8 (495) 350-03-07.